

**Российская Федерация**  
**Костромская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ СУДИСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

---

24 ноября 2015 г. № 186

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения Судиславского муниципального района, а также замещающими должность руководителя муниципального учреждения Судиславского муниципального района, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 13.03.2013 г. № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Законом Костромской области от 10.03.2009 г. № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области», статьями 30, 35, 38 Устава муниципального образования Судиславский муниципальный район Костромской области,

Администрация Судиславского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения Судиславского муниципального района, а также замещающими должность руководителя муниципального учреждения Судиславского муниципального района, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 1);

1.2. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Судиславского муниципального района от 25.03.2013 г. № 44 «Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Судиславского муниципального района Костромской области, а также руководителем муниципального учреждения Судиславского муниципального района Костромской области, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Глава Судиславского муниципального района

Т.В. Тележкина

**Положение  
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей  
руководителя муниципального учреждения Судиславского муниципального района, а  
также замещающими должность руководителя муниципального учреждения  
Судиславского муниципального района, сведений о своих доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения Судиславского муниципального района (далее - гражданин), а также замещающими должность руководителя муниципального учреждения Судиславского муниципального района (далее - руководитель), сведений о своих доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах).

2. В соответствии с Законом Костромской области от 10.03.2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области» обязанность представлять сведения о доходах возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также гражданина, замещающего должность руководителя муниципального учреждения.

3. Сведения о доходах отражаются в соответствующих разделах справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка) и представляются:

- 1) гражданами - при назначении на должность руководителя;
- 2) гражданами, замещающими должность руководителя, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Форма справки утверждена настоящим постановлением (приложение № 2).

4. Гражданин при назначении на должность руководителя представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности

руководителя (на отчетную дату).

5. Руководитель представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах представляются гражданами при назначении их на должность руководителя и руководителями муниципального учреждения Судиславского муниципального района (далее — учреждение):

1) в отдел образования администрации Судиславского муниципального района (далее – кадровая служба) — в отношении сведений о доходах лиц, поступающих на должность руководителя учреждения и руководителя учреждения в сфере образования, культуры и спорта;

2) в общий отдел администрации Судиславского муниципального района (далее – кадровая служба) — в отношении сведений о доходах лиц, поступающих на должность руководителя учреждения и руководителя учреждения (за исключением учреждений в сфере образования, культуры и спорта);

7. В случае если гражданин или руководитель обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, осуществляется в соответствии с постановлением администрации Судиславского муниципального района от 25.03.2013 г. № 38 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Судиславского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими эти должности».

9. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Муниципальные служащие администрации Судиславского муниципального района Костромской области, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или руководителем, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя.

В случае если гражданин, представивший в кадровую службу справки о своих доходах, не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

12. Сведения о доходах, представленные руководителем, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах: отдела

образования Судиславского муниципального района — в отношении сведений о доходах руководителей муниципальных учреждений Судиславского муниципального района в сфере образования, культуры и спорта; администрации Судиславского муниципального района - в отношении сведений о доходах руководителей муниципальных учреждений Судиславского муниципального района (за исключением муниципальных учреждений в сфере образования, культуры и спорта), и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с постановлением администрации Судиславского муниципального района от 14.06.2013 г. № 79 «О порядке размещения сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Судиславского муниципального района и членов их семей, на официальном сайте администрации Судиславского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

Приложение № 2  
Утверждено  
постановлением Администрации  
Судиславского муниципального района  
от 24.11.2015 г. № 186

В \_\_\_\_\_  
(наименование кадрового подразделения  
администрации Судиславского муниципального района)

**СПРАВКА<1>**  
**о доходах, об имуществе и обязательствах**  
**имущественного характера<2>**

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта,  
дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность;  
в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий;  
должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)  
зарегистрированный по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации)

\_\_\_\_\_  
сообщаю сведения о доходах своих супруга (супруги),  
несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта,  
дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_  
(адрес, места регистрации, основное место работы (службы),  
занимаемая (замещаемая) должность)

\_\_\_\_\_  
(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)  
за отчетный период с 1 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года об  
имуществе, принадлежащем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об

обязательствах имущественного характера по состоянию на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
20\_\_года.

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ<3>

N п/п	Вид дохода	Величина дохода<4> (руб.)
1	2	3
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической и научной деятельности	
3.	Доход от иной творческой деятельности	
4.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
5.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
6.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
7.	Итого доход за отчетный период	

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ

2.1. Недвижимое имущество

N п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности<6>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)	Основание приобретения и источник средств<7>
1	2	3	4	5	6
1.	Земельные участки<8>: 1) 2)				
2.	Жилые дома, дачи: 1) 2)				
3.	Квартиры: 1) 2)				
4.	Гаражи: 1) 2)				
5.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)				

2.2. Транспортные средства

N п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности<9>	Место регистрации
1	2	3	4

1.	Автомобили легковые: 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
4.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
5.	Водный транспорт: 1) 2)		
6.	Воздушный транспорт: 1) 2)		
7.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

**Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О СЧЕТАХ В БАНКАХ  
И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

N п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета<10>	Дата открытия счета	Остаток на счете<11> (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств<12> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

**Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих  
организациях и фондах**

N п/п	Наименование и организационно- правовая форма организации<13>	Местонахождение организации (адрес)	Уставной капитал<14> (руб.)	Доля участия <15>	Основание участия<16>
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

**4.2. Иные ценные бумаги**

N п/п	Вид ценной бумаги<17>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость<18> (руб.)

1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

---

## Раздел 5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

### 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<19>

№ п/п	Вид имущества<20>	Вид и сроки пользования<21>	Основание пользования<22>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

### 5.2. Срочные обязательства финансового характера<23>

№ п/п	Содержание обязательства<24>	Кредитор (должник)<25>	Основание возникновения<26>	Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату<27> (руб.)	Условия обязательства<28>
1	2	3	4	5	6
1.				/	
2.				/	

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, представившего сведения)

---

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

-----  
<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

<4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

<6> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<7> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

<8> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

<9> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

<10> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<11> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<12> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<13> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

<14> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<15> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<16> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<17> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 4.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<18> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<19> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<20> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<21> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<22> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<23> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<24> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<25> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<26> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<27> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<28> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.